



Milwaukee Public Schools Non-public School Title I Service Providers



Sugerencias, preguntas y proceso de resolución de quejas de escuelas privadas a la oficina de Título I

Las Escuelas Públicas de Milwaukee ofrecen servicios educativos de Título I por medio de otros proveedores o maestros de MPS a estudiantes elegibles en más de 100 escuelas privadas de Milwaukee. Las escuelas privadas participantes seleccionan uno de cuatro proveedores de servicio: Catapult, Learn It, Learning Exchange o Nonpublic Educational Services, Inc. (NESI).

MPS y los proveedores de servicios contratados buscan la opinión de la comunidad de escuelas privadas para el desarrollo y mejoramiento continuo de sus programas. Para ello, hemos desarrollado un proceso para permitir a todos los miembros de las escuelas privadas (personal, familias, aliados e incluso estudiantes) que se comuniquen con nosotros acerca de nuestros programas. Esperamos trabajar con usted para hacer de nuestros programas los mejores para los estudiantes que servimos.

Interacciones informales y continuas: MPS se comunica con las escuelas privadas participantes a través de:

- ❖ Correspondencia
- ❖ Una página Web de las escuelas privadas en: http://www2.milwaukee.k12.wi.us/title_i/Web_Pages/non-public.html
- ❖ Una lista de direcciones electrónicas. Es posible afiliarse al listado electrónico ESEA/IDEA de escuelas privadas de Milwaukee enviando un email a requests@lists.milwaukee.k12.wi.us. En el mensaje de su email, indique que usted desea afiliarse a la lista electrónica de escuelas privadas e indique su dirección de email y la de las personas que deseen afiliarse. Cuando solicite afiliarse a más de una cuenta de email, separe cada dirección con la tecla “enter” entre direcciones.
- ❖ Reuniones de consulta periódicas, oportunidades de entrenamiento y seminarios (el calendario de eventos puede encontrarse en la página Web arriba mencionada)
- ❖ Interacciones mutuas entre la comunidad escolar y el personal de Título I.

Le animamos que se informe, apoye y participe en actividades del programa del Título I en su escuela. Esperamos que muchas de sus preguntas sean aclaradas satisfactoriamente por la escuela. Le ofrecemos este proceso para resolver asuntos que pueden resolverse mejor por los proveedores de servicios de Título I o por el personal de Título I de las Escuelas Públicas de Milwaukee.

Usted puede usar un documento de Microsoft Word a ser enviado por email o en forma impresa o en su propio formato para comunicar sus sugerencias, preguntas o quejas. Usted puede solicitar este formulario de cualquier proveedor de servicios o escuela privada participante. El formulario puede ser descargado del sitio Web indicado arriba. La información de contacto para todos los proveedores de Título I puede encontrarse más abajo.

Sugerencias, preguntas y proceso de resolución de quejas

Para marcar las casillas en el formulario electrónico, haga doble clic en la casilla y seleccione “checked” como el valor por defecto.

Ésta es una: Sugerencia Pregunta Queja

Note que la Sección 1120 de la Ley NCLB requiere que las quejas provenientes de funcionarios de escuelas privadas sean procesadas como sigue: Los funcionarios de las escuelas privadas tienen el derecho de quejarse ante el DPI que MPS no realizó consultas significativas y oportunas, no dio la consideración debida a los puntos de vista de los funcionarios de las escuelas privadas o los funcionarios pueden disputar los datos de bajos ingresos para los niños en escuelas privadas. El DPI es responsable de resolver la queja.

Presentado a: MPS Learn It Learning Exchange NESI
 Catapult Departamento de Instrucción Pública de Wisconsin (DPI)

Fecha de envío: _____

El nombre e información de contacto son opcionales pero necesarios si se solicita una respuesta personal.

Persona que presenta la queja _____ Escuela (de ser el caso) _____

Dirección _____ Ciudad _____ Código Postal _____

Teléfono _____ Teléfono alternativo _____

Soy (marcar una) Padre/familia de estudiante de Título I Empleado en escuela participante
 Estudiante Proveedor de MPS o de Título I Otro _____

MPS y todos los proveedores contratados de Título I pueden ser contactados usando la información en la siguiente tabla. Todos acuerdan resolver los problemas planteados sin demora. Los problemas no resueltos a nivel del proveedor de servicios pueden ser presentados ante el distrito o ante quienes controlan el programa de Título I a nivel federal o estatal. Una copia de las quejas escritas presentadas con un informe escrito sobre su resolución será entregada tanto a las personas que presentaron la queja no anónima como a la oficina de Título I de las Escuelas Públicas de Milwaukee, dentro de los 30 días siguientes a su resolución.

Proveedor	MPS	Catapult	Learn It	Learning Exchange	NESI	Wisconsin DPI
Contacto	Phyllis A. Anderson, Title I Coordinator	Zakiya Courtney, Regional Director	Fred Cusimano	Ellen Sternig, Propietario	Jane Bogart, Director	Dr. Myrna Toney
Dirección	Rm. 253, #11 5225 W. Vliet	914 S. 5 th Street	2201 Old Court Road,	16875 W. Wisconsin Ave.	2315 Good Hope Road , #1	125 S. Webster St,
Ciudad, y código postal	Milwaukee, WI 53208	Milwaukee, WI 53204	Baltimore, MD 21208	Brookfield, WI 53005	Glendale, WI 53209	Madison, WI 53707
Numero	414-475-8851	414-672-1089	410-369-0000	262-641-0500	414-247-0910	608-266-2690
Correo electrónico	anderspp@milwaukee.k12.wi.us	zakiya.courtney@catapultlearning.com , lori.bares@educate.com	fred.cusimano@learnitssystem.com	esternig@learningexchange.net	jbogart@nesihq.org	myrna.toney@dpi.state.wi.us

Fax	414-475-8548	414-672-1767	410-369-0137	262-641-0501	414-247-0913	608-267-0364
Sitio Web	http://www2.milwaukee.k12.wi.us/title_i/WebPages/non-public.html	http://www.catapultlearning.com/private/index.html	http://www.learnitsystems.com/	http://www.learninexchange.net/contact_us.html	http://www.nesihq.org/milwaukee	http://www.dpi.state.wi.us/

Describa su sugerencia, pregunta o queja y anéxela a esta hoja de presentación.

- ❖ Indique los nombres, fechas y cualquier otra información apropiada.
- ❖ Sea lo mas específico posible.
- ❖ Si usted ha tomado algún paso para resolver su problema en su escuela local, describa lo que ha hecho y cuál ha sido el resultado de sus esfuerzos.
- ❖ Si usted presenta una sugerencia o queja, incluya su sugerencia para una posible solución.